



WE SUPPORT

## Informe de Progreso Pacto Mundial 2012

Gabinete Técnico de Prevención S.L.U.

Iniciativa RSE-PYME



# Informe de Progreso Pacto Mundial



Sevilla, 30 de Octubre de 2013

Gabinete Técnico de Prevención, S.L.U. Es una empresa dedicada a la prevención de riesgos laborales, cuya misión es fomentar el desarrollo e implantar una cultura preventiva en las empresas para reducir los índices de siniestralidad laboral y contribuir al bienestar del trabajador.

Durante los 15 años de experiencia que nos avalan la Orientación al Cliente, la Profesionalidad, el Trabajo en Equipo, la Innovación y la Mejora Continua son los valores que han presidido nuestro día a día.

En Gabinete Técnico de Prevención queremos contribuir proactiva y voluntariamente al logro de una sociedad mejor y un medio ambiente más limpio, donde el crecimiento económico, la cohesión social y la protección de la naturaleza avancen en paralelo. Nuestra filosofía es ir más allá del estricto cumplimiento de las normas legislativas, ya sean de ámbito social, económico o ambiental.

Creemos que con la adhesión, en 2013, de Gabinete Técnico de Prevención a la Red Española del Pacto Mundial y el compromiso con la implantación de los 10 Principios en materia de Derechos Humanos, Normas Laborales, Medio Ambiente y Anti-corrupción damos un paso firme en nuestro objetivo para contribuir al logro de una sociedad mejor.

Hoy, nos complace haceros partícipes del primer Informe de Progreso de Gabinete Técnico de Prevención y de la renovación del compromiso con la implantación de los 10 principios y los objetivos que nos marcamos a tal fin, entre los que cabe destacar la implantación del Plan de Igualdad.

Atentamente,

Andrés López Sansinena  
Consejero Delegado  
Grupo Preving





# Informe de Progreso Pacto Mundial

## Información general

Nombre de la entidad: Gabinete Técnico de Prevención S.L.U.

Dirección: C/ Monte Carmelo 71

Dirección web: [www.preving.com](http://www.preving.com)

Alto cargo: Consejero Delegado Andrés López Sansinena

Fecha de adhesión: 09-08-2013

Número de empleados: 128

Sector: Servicios profesionales (prevención de riesgos)

Actividad, principales marcas, productos y/o servicios: Prevención de Riesgos Laborales

Ventas / Ingresos (miles de euros): 5289.04562

Ayudas financieras significativas recibidas de gobierno (miles de euros): No hemos recibido ninguna subvención.

Desglose de Grupos de Interés: Clientes Empleados Proveedores

Desglose de otros Grupos de Interés:

Criterios que se han seguido para seleccionar los Grupos de Interés: Grupos afectados por nuestra actividad empresarial.

Grupos cuya actuación repercute en nuestra toma de decisiones.

Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad) y mercados servidos: España

Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen: El informe afecta a todas las delegaciones y personas pertenecientes a Grupo Preving. Actualmente nuestra implantación se limita al territorio nacional.

¿Cómo ha establecido la materialidad o definido los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso? Los asuntos más significativos se ha realizado en función de la relevancia que estos tienen para los grupos de interés identificados. También ha sido tomada en cuenta la cultura corporativa de Grupo Preving (misión, visión, valores y filosofía).

Como se está difundiendo el Informe de Progreso: Página web corporativa: [www.preving.com](http://www.preving.com)

Página web Pacto Mundial: [www.pactomundial.org](http://www.pactomundial.org)

Preving Express: newsletter corporativo

Redes sociales corporativas en Facebook, Twitter, LinkedIn.



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo: No

Periodo cubierto por la información contenida en la memoria: 2012

Ciclo de presentación del Informe de Progreso: Anual

### **Estrategia y gobierno**

Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los Grupos de Interés en su estrategia y en sus procesos de decisión: Las sugerencias procedentes de los distintos grupos de interés de la compañía son recogidas del siguiente modo:

- CLIENTES: mediante encuestas de satisfacción de cliente y la aplicación de Gestión de Reclamaciones a la que cualquier trabajador/a tiene acceso para volcar quejas, reclamaciones o sugerencias que nos haga llegar un cliente.
- TRABAJADORES: información recabada de encuestas de diferente índole, reuniones grupales y departamentales y Evaluación del Desempeño.
- PROVEEDORES: son recogidas por la Responsable de Compras a través del procedimiento establecido en el Manual de Calidad.

Indique la naturaleza jurídica de la entidad, detallando su organigrama: El Consejo de Administración está formado por el Presidente, D. Eduardo Mejías Gálvez, quién no ocupa cargo directivo en la empresa; Vicepresidente, Secretario no consejero, Vicesecretaria no consejera y 2 Consejeros Delegados que ocupan puestos en la Dirección General de la compañía:

D.Jesús Nieto Blanco, Consejero Delegado.

D. Andrés López Sansinena, Consejero Delegado.

La gestión e implantación de los 10 principios del Pacto Mundial en la organización depende de la Dirección General de RR.HH.

Documento adjunto: [4134-2012-1-01-0.pdf](#)

Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores: No, esta función es responsabilidad de la Dirección General de Recursos Humanos.

### **Objetivos y temáticas de Naciones Unidas**

Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.): (Sí) NO

### **Más información**

Notas:



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Dirección web: [www.preving.com](http://www.preving.com)

Implantación otros Grupos de Interés:

Día de publicación del Informe: 06-11-2013

Responsable: M<sup>a</sup> José Rey Pérez

Tipo de informe: A

## Metodología



### DIAGNÓSTICO

Los indicadores de diagnóstico permiten realizar un análisis de los grupos de interés acerca de la empresa y el análisis de los riesgos que corre en los temas relacionados con los 10 Principios. De esta forma se permiten conocer qué políticas, acciones y seguimiento debe hacerse por cada Principio y qué objetivos debe marcarse.

---



### POLÍTICAS

Documentos formales plasmados por escrito que definen los valores, herramientas y mecanismos de prevención y control de los riesgos detectados en el diagnóstico. De esta forma se regula la comunicación y las relaciones entre la empresa y sus grupos de interés.

---



### ACCIONES

Una vez formalizadas las políticas necesarias, las acciones nos servirán para instrumentalizarlas. Las acciones ayudarán a la entidad a dar forma a las políticas desarrolladas y minimizar los riesgos detectados. Las acciones deben estar planificadas en el tiempo y diseñadas en base al grupo de interés al que van dirigidas.

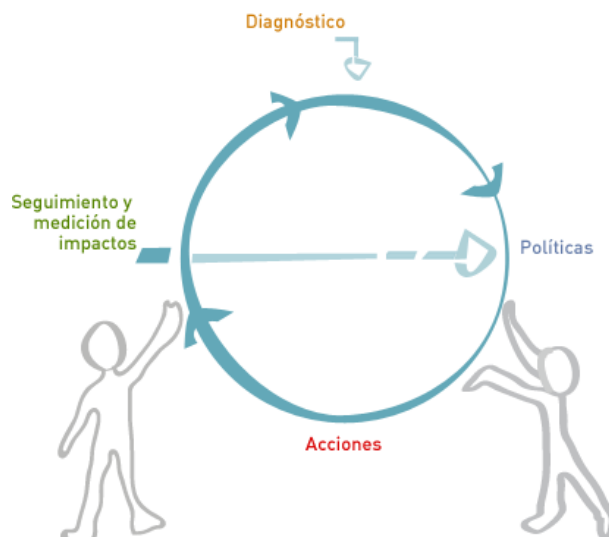
---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS

Evaluación y control de los resultados obtenidos de las acciones implementadas. Proporciona las herramientas para controlar el cumplimiento de las políticas y ayuda a detectar fallos en el sistema de gestión para su posterior mejora.

---





# Informe de Progreso Pacto Mundial



## Principio 1

*Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: El hecho de que nuestra actividad se desarrolle íntegramente en territorio nacional implica un menor riesgo en materia de derechos humanos, que si tuviéramos implantación más allá de las fronteras españolas.

Nuestra actividad se encuentra regulada por el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención y la empresa cuenta con las acreditaciones pertinentes, concedidas por la autoridad laboral, para el ejercicio de nuestra actividad.

La relación laboral con I@s emplead@s se haya regulada por el Convenio Colectivo de los Servicios de Prevención Ajenos que entró en vigor en 2008. No obstante, en este apartado la filosofía de la empresa es ir más allá de la lo que marca el convenio, de ahí que se hayan implanrado una serie de mejoras de las que se beneficia la totalidad de la plantilla.

Grupo Preving garantiza que el desarrollo de su actividad se realiza dentro de la legalidad vigente.



### POLÍTICAS:

¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C211)



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: Si

Describe las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

**Respuesta:** En relación a la pregunta de cabecera cabe comentar que en el "Dossier Corporativo" y en "www.preving.com" se encuentran recogidos los valores, la filosofía y los principios que presiden la Gestión de Personas en Grupo Preving. El fin de incluir esta información en estos canales es difundir la cultura de la empresa a los distintos grupos de interés y a la sociedad en general.

Por otra parte, la Política de Calidad se fundamenta en el compromiso de satisfacer plenamente a nuestros clientes, cumpliendo con sus requisitos y expectativas y mejorando continuamente la eficacia de nuestro sistema de gestión de calidad, de nuestra organización y de nuestros procesos.

Además, contamos con un apartado referido a proveedores a fin de de asegurar que los productos comprados y servicios subcontratados satisfagan los requisitos especificados, teniendo en cuenta los requisitos del Sistema de Gestión de Calidad.

Es objetivo primordial de Grupo Preving mantener una política de prevención de riesgos laborales que vaya más allá de la exposición de motivos de la Ley 31/1995. Por tanto, todas las medidas que se adoptan están encaminadas hacia la creación y mantenimiento de un entorno de trabajo seguro para todos y cada uno de los miembros que conforman esta organización.

En este sentido, todas las delegaciones de la compañía cuentan con delegados de prevención que asumen la responsabilidad de evaluar periódicamente las condiciones de trabajo y proponer mejoras. También cabe comentar que todas las personas de la compañía realizan el examen de salud anualmente, en el que además se ha incluido el estudio de parámetros que contribuyen a la detección precoz de enfermedades comunes.

En lo referente al tratamiento de datos, Grupo Preving garantiza la confidencialidad de la información que recibe y obtiene en el desarrollo de su actividad., según lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal con el objetivo de asegurar la confidencialidad, disponibilidad e integridad de los datos manejados.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Planteamos como objetivo para 2014 el desarrollo del Código de Conducta de Grupo Preving en el apartado de Empleados.





## Informe de Progreso Pacto Mundial



### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Toda persona que se incorpora a la compañía recibe una "Formación de Acogida", impartida por el Departamento de RR.HH., de dos horas aproximadas de duración, donde se trata, entre otros puntos: La visión, misión, valores y filosofía de la empresa. Además se le hace entrega del "Manual de Acogida".

"Velamos por la salud de las empresas" es el eslogan que preside nuestro quehacer diario, y promocionar la salud entre empresas, trabajador@s y la sociedad en general lo asumimos como una obligación. A tal fin nuestros especialistas redactan artículos y recomendaciones sobre la materia y se diseñan campañas para promover la salud.

Toda la información que generamos la hacemos llegar a nuestro clientes a través de "Preving Express", newsletter que se distribuye vía e-mail y que también compartimos en nuestra página web y en redes sociales a fin de llegar a cuántas más personas y empresas mejor.



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)

Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La escucha activa y la innovación son elementos básicos en nuestra capacidad para adaptarnos al cliente (interno y externo), centro y motor de nuestra gestión empresarial.

De ahí que contemos con herramientas como: Encuestas de satisfacción, Auditorías internas y externas, Aplicación de Gestión de Reclamaciones, Servicio de Atención al Cliente, Evaluación del Desempeño, entre otras, que nos permiten mantener canales de Escucha Activa con los clientes y así poder establecer ciclos de mejora.



## Informe de Progreso Pacto Mundial

La mejora continua son una constante en nuestra organización y requisito básico en el Sistema de Gestión de la Calidad.

Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)

Respuesta: 100

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: En 2006 se procedió a impartir la "Formación de Inducción", en modalidad presencial a toda la plantilla, que trataba, entre otros temas, la cultura corporativa de la empresa (misión, visión, valores, filosofía, etc.)


A partir de este momento se procedimentó la "Formación de Acogida" para las nuevas incorporaciones, de similares características a la inducción pero con un enfoque distinto .

Por lo que la formación sobre los principios éticos la ha recibido la totalidad de las personas que conforman la organización.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador


Respuesta: Un objetivo para el periodo 2013-2014 es actualizar esta formación, ya que gran parte la recibió hace ya 7 años.


### Resumen de Implantación:


 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	



# Informe de Progreso Pacto Mundial

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Política de Calidad Otros (especificar política en el campo de notas)	Inculcar la calidad como elemento básico de la cultura de Grupo Preving.
Empleados	Otros (especificar política en el campo de notas)	Formar e informar sobre la cultura corporativa de la empresa.
Proveedores	Política de Calidad Otros (especificar política en el campo de notas)	Garantizar que los productos y servicios contratados cumplen con los requisitos

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	RSE	Promocionar la Salud.
Empleados	RSE	Detección precoz de enfermedades comunes. Formar en la cultura corporativa.
Proveedores	No tenemos acción concreta	Garantizar que cumplen con los requisitos requeridos.

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
Clientes	Encuesta Auditorías Servicios de atención al cliente Procedimiento de gestión de incidencias Teléfono de denuncias/quejas	Escucha Activa
Empleados	Encuesta Auditorías Canales de comunicación Protocolos de prevención de acoso y PRL Dirección RRHH	Escucha Activa



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Proveedores	Evaluación del departamento de compras Sistema de clasificación proveedores Procedimiento de gestión de incidencias	Comprar a suministradores previamente evaluados.
-------------	---	--



## Principio 2

*Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C211)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: A pesar de no haber realizado un diagnóstico concreto en esta materia para nuestros proveedores, el Sistema de Gestión de la Calidad que tenemos implantado y certificado en base a la norma UNE-EN ISO 9001:2008, contempla un apartado para Compras en el que se define el procedimiento con proveedores.

---



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C211)

Respuesta: No

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: El Sistema de Gestión de la Calidad que tenemos implantado y certificado contempla un apartado para la sección de compras en el que se especifica el sistema de calificación y evaluación de proveedores, el procedimiento, la gestión de incidencias, etc. Sin embargo, no contamos con una Política de RSE formal, aunque si se llevan a cabo acciones en este sentido.

---



## Informe de Progreso Pacto Mundial



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: A través del newsletter "Preving Express", que enviamos a nuestros proveedores intentamos mantenerles informados de la evolución de nuestro proyecto empresarial: adquisición de empresas, desarrollo de aplicaciones, implantación de nuevas herramientas, obtención de certificaciones, etc.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)

Respuesta: 46


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: El 46% de los proveedores aprobados por el Sistema de Gestión de la Calidad poseen, al menos, algún tipo de certificación.


---



## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Proveedores	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Proveedores	Sistemas de gestión de proveedores (Política de Compras, Políticas de Calidad) Sistemas de clasificación de proveedores Procedimiento de compras Manual de Calidad	Garantizar que los productos y servicios contratados cumplen los requisitos.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Proveedores	RSE	Informar de forma periódica sobre la evolución del proyecto empresarial.



## Informe de Progreso Pacto Mundial



### Principio 3

*Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.*



#### DIAGNÓSTICO:

Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: El sector de la Prevención de Riesgos Laborales se haya regulado por un convenio colectivo que entró en vigor en 2008.

En Grupo Preving siempre hemos promovido y defendido la existencia del Convenio Colectivo porque creemos que establece un entorno competitivo favorable para el desarrollo del sector, así como unas condiciones laborales mínimas para l@s trabajadores y trabajadoras.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Nuestra filosofía es ir siempre más allá de la legalidad vigente.



#### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: El Convenio Colectivo de los Servicios de Prevención Ajenos es el que regula las





## Informe de Progreso Pacto Mundial

relaciones entre la empresa y l@s trabajadores en nuestro caso. Es un documento público y por tanto accesible a toda la plantilla.

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

**Respuesta:** Desde el año 2010 iniciamos la implantación progresiva de una serie de mejoras sobre los mínimos que marca nuestro convenio, con un doble objetivo:

- Prevención de enfermedades comunes.
- Facilitar la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Nuestro objetivo es ofrecer a nustr@s trabajadores y trabajadoras algunas mejoras sobre los mínimos que marca el convenio colectivo:

- Examen de salud anual para todas las personas.
  - Examen de salud ampliado para la detección precoz de enfermedades comunes.
  - Vacunación de la Gripe estacional.
  - 24 y 31 de diciembre días extras de vacaciones.
  - Posibilidad de fraccionar las vacaciones en más de 3 periodos.
  - Jornada continua todos los viernes del año.
  - Jornada continua en los principales periodos vacacionales escolares: Semana Santa, Verano y Navidad
  - Jornada reducida en festividades locales.
  - Bonificación de hasta 5 días laborables al año para aquellas personas que ejerzan el voluntariado social en su tiempo libre.
-



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)


Respuesta: Si


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Entre las herramientas de escucha con las que contamos en la organización para las sugerencias de I@s emplad@s podemos citar:

- Encuestas sobre temas concretos
- Encuestas de satisfacción de la formación
- Evaluación del Desempeño
- Reuniones departamentales
- Auditorías internas


## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo	Informar las condiciones que regulan la relación empresa - trabajador



## Informe de Progreso Pacto Mundial

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Acción social	Mejorar las condiciones laborales que marca el convenio colectivo.



# Informe de Progreso Pacto Mundial

## Principio 4

*Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Teniendo en cuenta que nuestra actividad se desarrolla en España, donde las relaciones laborales tienen un marco normativo claro, y el cual se respeta rigurosamente desde nuestra organización, entendemos que el trabajo forzoso no constituye un factor de riesgo para nuestra entidad.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: No procede.

Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C211)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Por el número de personas que trabajan para la organización, es común que se den situaciones como las descritas con anterioridad.

En Grupo Preving, hemos desarrollado una serie de medidas conciliadoras, que se han recogido en un documento denominado "Plan Concilia" y del que se benefician todas las personas que pertenecen a la organización. Entre otras podemos citar:



## Informe de Progreso Pacto Mundial

- Jornada continua todos los viernes del año.
- Jornada continua en los principales periodos vacacionales escolares: Semana Santa, Verano y Navidad
- Jornada reducida en festividades locales.
- 24 y 31 de diciembre días extras de vacaciones.
- Posibilidad de fraccionar las vacaciones en más de 3 periodos.
- Bonificación de jornadas laborales para las personas que ejerzan el voluntariado en su tiempo libre.



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: La actividad de nuestro sector se encuentra regulada por el Convenio Colectivo de los Servicio de Prevención Ajenos, donde se establecen las condiciones mínimas de trabajo aplicables en las empresas de servicios de prevención ajenos, como es nuestro caso.

Además las condiciones particulares de cada trabajador se recogen el Contrato de Trabajo firmado entre empresa y Trabajador.



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: Implantación del Plan Concilia:

- Jornada continua, en horario de 08:00 a 15:00, todos los viernes del año.
- Jornada continua, en horario de 08:00 a 15:00, durante los periodos vacacionales escolares más importantes: Semana Santa, Verano y Navidad.
- Jornada reducida en festividades locales.
- 24 y 31 de diciembre días extras de vacaciones.
- Posibilidad de fraccionar las vacaciones en más de tres periodos.
- Bonificación de hasta 5 días anuales para las personas que ejerzan el voluntariado social en su tiempo libre.



### **SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:**

¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C511)

Respuesta: Si


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio


Respuesta: Las medidas citadas en el apartado anterior son de carácter universal y afectan a todo el personal de la organización por lo que el número de beneficiarios@s coincide con el de la totalidad de la plantilla.


Además se atienden de forma personalizada las solicitudes ante circunstancias especiales. El control y seguimiento de beneficiarios se lleva desde el departamento de RR.HH.



## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Mujeres embarazadas en plantilla Personal con cargas familiares (personas mayores, niños, etc.) Personas que quieran desarrollar su carrera profesional (formación) Personal con enfermedades que necesiten atención regular médica	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo Contrato de trabajo	Regular las relaciones laborales entre empresa y trabajador/a.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	RSE	Conciliar vida personal, familiar y laboral.



## Informe de Progreso Pacto Mundial



### Principio 5

*Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.*



#### DIAGNÓSTICO:

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Nuestra actividad se desarrolla íntegramente en España, por lo que el trabajo infantil no constituye un factor de riesgo para nuestra empresa, ya que está expresamente prohibido y como hemos comentado con anterioridad nuestra actividad se desarrolla dentro de la legalidad vigente.

---



#### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: El Estatuto de los trabajadores recoge expresamente la prohibición de emplear a menores de 16 años.

---





# Informe de Progreso Pacto Mundial



## ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Por las características de nuestra actividad y por ser desarrollada por completo en territorio nacional, no existen factores de riesgo para este principio.

## Resumen de Implantación:

Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	No tenemos riesgo	

Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	Convenio Colectivo Otros (especificar política en el campo de notas)	Recoger las condiciones mínimas que debe contemplar un contrato de trabajo.

Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	No tenemos acción concreta	Concienciar al personal sobre la importancia de este principio



## Informe de Progreso Pacto Mundial



### Principio 6

*Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.*



#### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: La falta de diagnóstico en esta área puede implicar que exista algún riesgo en este sentido, aunque sea de forma inconsciente.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Por este motivo para el ejercicio 2013 nos planteamos como objetivo hacer un diagnóstico al respecto y la implantación de un Plan de Igualdad de Oportunidades en la empresa.



#### POLÍTICAS:

¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C211)

Respuesta: No

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Aunque por el número de trabajadores que tiene la organización no existe la obligación



## Informe de Progreso Pacto Mundial

de implantar El Plan de Igualdad, entendemos que es muy positivo para la empresa porque nos puede dar una visión real de como estamos en este aspecto y tomar medidas que contribuyan a la igualdad efectiva.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** El objetivo que nos marcamos para el ejercicio 2013 es el diagnóstico e Implantación del Plan de Igualdad.

---



### **ACCIONES:**

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)

**Respuesta:** Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

**Respuesta:** El Protocolo Antiviolenencia física, verbal o moral tiene por objeto comunicar a todos los componentes de la organización, QUÉ ES la violencia física, verbal o moral, tanto sexual o por razón de sexo, y CUÁL es el procedimiento a llevar a cabo por parte la empresa a la hora de actuar ante un posible caso de violencia, sea del tipo que sea, dentro de la organización.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Como objetivo para el ejercicio 2013-2014 nos planteamos informar y formar a l@s trabajador@s en temas de Acoso en el Trabajo e Igualdad de Oportunidades.

---

¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)

**Respuesta:** No

Indique con que mecanismos de acción se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

**Respuesta:** Actualmente no contamos con ningún medio de promoción establecido para la Igualdad de oportunidades entre hombre y mujeres en todos los aspectos, pero en términos generales la cultura de la



compañía es totalmente opuesta a este tipo de distinciones.

Los procesos de selección de personas se hace en base al talento y se valora la actitud, la aptitud y las habilidades de l@s candidat@s, y no en razón de sexo, raza, edad, u otro factor de carácter discriminatorio.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: El diagnóstico y la Implantación del Plan de Igualdad es el objetivo establecido para 2013.

---



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C511)

% de directivos frente a empleados

Respuesta: 9

% de directivos mujeres

Respuesta: 22.22

% de directivos hombres

Respuesta: 77.77

% de mujeres

Respuesta: 50

% de hombres

Respuesta: 47

% de mayores de 45 años

Respuesta: 28.8



## Informe de Progreso Pacto Mundial

% de menores de 30 años

Respuesta: 7.58

% de empleados no nacionales

Respuesta: 1

% de empleados con contrato fijo

Respuesta: 91.4

% de empleados con contrato temporal

Respuesta: 8.6

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: A primera vista, cabe destacar que en términos generales contamos con una plantilla bastante equilibrada en lo que al género se refiere, así como el alto porcentaje de contratos indefinidos.

Si bien es cierto, debemos trabajar en otros aspectos como el equilibrio de género en la directiva a fin de acercarnos a una igualdad efectiva. No obstante, las conclusiones definitivas en este sentido se extraerán del diagnóstico de Igualdad, objetivo definido para 2013.

---

Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)

Respuesta: No

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Estos datos se elaboran en el departamento de RR.HH. pero no se hacen públicos.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: El Objetivo 2013 es elaborar una Memoria de Sostenibilidad que se publicará en:

- [www.pactomundial.org](http://www.pactomundial.org)
  - [www.preving.com](http://www.preving.com)
-



# Informe de Progreso Pacto Mundial


Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C711)

Respuesta: 0


Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No existe ningún caso de acoso, abuso o intimidación en la empresa.

## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Empleados	Discriminación de género Discriminación por edad Discriminación por raza Falta de formación	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Empleados	No tenemos política	Reducir y/o evitar situaciones de discriminación de colectivos desfavorecidos.

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Empleados	Creación o aplicación de un protocolo de prevención de acoso Formación LISMI: Proyecto de cumplimiento de la ley LISMI	Prevenir las situaciones por razón de acoso. Sensibilizar en Igualdad.



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
Empleados	No se publica	Hacer públicos los datos referentes a la estructura de la plantilla.



## Informe de Progreso Pacto Mundial



### Principio 7

*Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.*



#### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Toda persona que se incorpora a la organización recibe el Manual de Sensibilización del Medio Ambiente en el que se incluyen buenas prácticas en esta materia en Grupo Preving.

EL Manual se editó en 2010 y se actualizó en 2012, pero sólo ha llegado a las nuevas incorporaciones y no a todo el personal. Este aspecto es mejorable, al igual que el seguimiento que hacemos de la asimilación de esos contenidos y su puesta en práctica.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Como objetivo para 2013-2014 nos planteamos:

- Actualizar del Manual de Sensibilización Medioambiental.
- Evaluar la asimilación de los conceptos adquiridos en materia de Medio Ambiente, mediante un cuestionario.
- Hacer extensivo el Manual a todo el personal, y no solo a las nuevas incorporaciones.



#### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)





# Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: No ha habido un seguimiento por parte de la empresa, de modo que no podemos hacer una valoración en este sentido. Para no facilitar información errónea creemos que lo adecuado es partir de un valor 0.


Sin duda, será un aspecto a mejorar en lo sucesivo.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Nuestro objetivo para el periodo 2013- 2014 es:

- Formación de 3 horas en materia de Medio Ambiente para todo el personal.
- Realizar 4 acciones de Sensibilización en Medio Ambiente (Carteles, comunicados, campañas, etc.)

## Resumen de Implantación:

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No Especificado	Sensibilización en materia medio ambiental	Promover y difundir el respeto al medio ambiente.



# Informe de Progreso Pacto Mundial



## Principio 8

*Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C111)

Respuesta: Si

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Pese a que GRUPO PREVING es una empresa con baja generación de contaminantes o residuos peligrosos, la obtención de la certificación en Medio Ambiente es una muestra concreta de nuestro compromiso organizativo por el cuidado del medio ambiente.

Cabe destacar que, la certificación ISO 14001:2004 corresponde a un estándar internacional de certificación de sistemas de gestión ambiental y que se caracteriza principalmente por tres pilares: prevención de la contaminación, mejora continua y cumplimiento con la legislación ambiental de la ciudad donde se aplica.

[Descargar el documento adjunto](#)



### POLÍTICAS:

¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C211)

Respuesta: Si

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio



## Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: En Grupo Preving contamos con un sistema de Gestión de la Calidad en base a la norma ISO 9001:2008 y un Sistema de Gestión Medio Ambiental en base a la norma ISO 14001:2004, ambos certificados por OCA Instituto de certificación.

De estos documentos, se derivan además sus correspondientes políticas y objetivos que son revisados con carácter annual.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Nuestro objetivo es renovar ambas certificaciones en 2015

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: Con el objetivo de reducir el consumo de papel se han desarrollado mejoras en la extranet de clientes que permiten la consulta de toda la documentación on line. Es una mejora que se ofrece al cliente sin coste adicional y a través de la que se pretende reducir significativamente el consumo de papel.

Todavía no está muy extendido el uso de estas funcionalidades, pero estamos trabajando en la promoción de estas mejoras entre nuestra cartera de clientes.

Por otra parte, a través del Manual de Sensibilización del Medio Ambiente se intenta concienciar a las personas en esta materia.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Como objetivo para 2013 planteamos la implantación del faxmail en todas las delegaciones. Esta medida también contribuirá de manera significativa a la reducción del consumo de papel.

[Descargar el documento adjunto](#) ⇨

---



## SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)

Electricidad

Respuesta: 166167

Agua

Respuesta: 1259

Papel

Respuesta: 9700.8

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Los datos facilitados son aproximados y pertenecen a la suma de consumos de las 13 delegaciones que conforman la compañía.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Como objetivo para 2013-2014 nos planteamos:

- reducir el consumo de papel.
- Realizar, al menos, 4 acciones de sensibilización para la reducción del consumo de agua y luz (mailing, carteles, artículos, etc.)


Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)


Respuesta: Si


Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio


Respuesta: Aunque no somos entidad con un alto impacto medio ambiental, al contar con un sistema de gestión medio ambiental disponemos de mecanismos de control creados al efecto.

## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
No Especificado	Otros (especificar riesgo en el campo de notas)	

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
No Especificado	Políticas formales (ej. Política Medioambiental) Sistema de gestión medioambiental (SGMA) Sistemas de gestión de calidad Manual de Calidad y Medioambiente Política de reducción de consumo Otros (especificar política en el campo de notas)	Cumplir con los requisitos legales aplicables

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No Especificado	RSE	Reducir el consumo de papel/cartón y de energía

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
No Especificado	Responsable de Medioambiente Mecanismo de evaluación del cumplimiento de los objetivos medio ambientales	Evaluar el cumplimiento de los objetivos anuales que nos hemos marcado.



## Informe de Progreso Pacto Mundial



### Principio 9

*Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.*



#### ACCIONES:

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)

Respuesta: Si

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

Respuesta: La Innovación es uno de los valores de Grupo Preving. En este sentido nos apoyamos mucho en la Tecnología y de manera continua se están desarrollando nuevas aplicaciones, que entre otras muchas aportaciones, contribuyen a la reducción de papel:

- Extranet de Clientes: permite la consulta de toda la documentación del cliente sin necesidad de imprimirla.
- Expediente virtual: permite la consulta de los exámenes de salud, analíticas e historial médico a través de internet, sin necesidad de imprimir esta documentación.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

Respuesta: Como objetivo para 2013 nos planteamos el Desarrollo de una aplicación de formación para dispositivos móviles.



#### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)

Respuesta: 0




# Informe de Progreso Pacto Mundial

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: Respecto a la inversión en el desarrollo de tecnología sostenible, al ser una empresa de servicios, está más relacionada con el desarrollo de aplicaciones, que además de favorecer la productividad, contribuyen a la reducción del consumo de papel, de agua y de energía.

Es difícil de cuantificar la inversión, ya que el Área de Tecnología es interna y desempeña otras funciones.

## Resumen de Implantación:

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
No Especificado	RSE	Introducir en la compañía tecnologías respetuosas con el medio ambiente.



## Principio 10

*Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.*



### DIAGNÓSTICO:

Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C111)

Respuesta: No

Describa los "riesgos" identificados en relación a este principio

Respuesta: Por el tipo de actividad que desempeña la compañía, no tenemos alto riesgo en temas de corrupción, soborno o extorsión.

Cabe comentar que el Sistema de Gestión de la Calidad que tenemos implantado y certificado define perfectamente el modo de proceder tanto con clientes como con proveedores.

Por otra parte, Deloitte audita las cuentas anuales de la compañía a fin de verificar que llevamos que desarrollamos una práctica de negocio responsable y rentable, manteniendo un equilibrio social, medioambiental y financiero.



### POLÍTICAS:

Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C211)

Respuesta: No

Describa las "políticas" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: No se ha desarrollado una política anticorrupción hasta el momento por no considerar alto riesgo en este aspecto. Pero si tenemos implantado un Sistema de Gestión de la Calidad, en base a la





## Informe de Progreso Pacto Mundial

Norma UNE-EN ISO 9001:2008 que define de modo claro y conciso el modo de proceder con clientes y proveedores.

La actividad de la compañía se desarrolla siempre dentro de la legalidad vigente.

---



### ACCIONES:

¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)

Respuesta: No

Describa las "acciones" llevadas a cabo en relación a este principio

**Respuesta:** Deloitte es la empresa que audita las cuentas de la compañía con carácter anual y nos asesora sobre cómo llevar a cabo una práctica de negocio responsable y rentable, manteniendo un equilibrio social, medioambiental y financiero.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en el campo "objetivos para el siguiente ejercicio"

**Respuesta:** Incluir aspectos de anticorrupción en el Código Ético o de Conducta corporativo.

---



### SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTOS:

Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)

Clientes

Respuesta: 0

Empleados

Respuesta: 0

Proveedores



# Informe de Progreso Pacto Mundial

Respuesta: 0

Indique con que mecanismos se han evaluado los resultados de las prácticas aplicadas con este principio

Respuesta: En materia de Anti-corrupción no existe ningún código o política al respecto.

Si aplica, desarrolle los objetivos identificados en este indicador

Respuesta: Nos planteamos como objetivo 2013-2014 incluir estos temas en el Código de Conducta corporativo.

¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)


Respuesta: Si

Describa los "mecanismos de seguimiento" desarrolladas en relación a este principio

Respuesta: Aunque no son políticas diseñadas a este fin, si que pueden contribuir a la detección de irregularidades en este sentido.


No obstante, la compañía siempre actúa dentro de los límites legales en esta materia.


## Resumen de Implantación:

 Diagnóstico		
Grupos de Interés	Riesgos	Objetivos
Clientes	No tenemos riesgo	
Empleados	No tenemos riesgo	
Proveedores	No tenemos riesgo	



## Informe de Progreso Pacto Mundial

 Políticas		
Grupos de Interés	Políticas	Objetivos
Clientes	Manual de Calidad	Formar e informar a la plantilla en la prestación de un servicio de calidad
Empleados	Normas éticas y valores corporativos Reglamento interno	Inculcar a las personas la cultura de la compañía
Proveedores	Política de Calidad	Garantizar que los productos y servicios contratados cumplen los requisitos

 Acciones		
Grupos de Interés	Acciones	Objetivos
Clientes	Otros (especificar acción en el campo de notas)	Auditoría de Cuentas por parte de Delloite
Empleados	Otros (especificar acción en el campo de notas)	Auditoría de Cuentas por parte de Delloite
Proveedores	No tenemos acción concreta	Auditoría de Cuentas por parte de Delloite

 Seguimiento		
Grupos de Interés	Seguimiento	Objetivos
Clientes	Auditorías	Detectar incidencias en la prestación del servicio
Empleados	Auditorías	Detectar incidencias en la prestación del servicio
Proveedores	Control financiero	Control y seguimiento de los presupuestos.



## Tabla de contenido

Esta tabla de contenido presenta la conexión de indicadores del Informe de Progreso de la Red Española de Naciones Unidas con los indicadores GRI. Para alcanzar el nivel C de reporting de la iniciativa GRI, se requiere que la entidad cumplimente los puntos mencionados a continuación:

- Indicadores de información general de la entidad (perfil de la entidad, estrategia y gobierno y objetivos y temáticas de Naciones Unidas: 1.1; 2.1 - 2.10; 3.1 - 3.8, 3.10 - 3.12; 4.1 - 4.4, 4.14 - 4.15)
- Un mínimo de 10 indicadores de desempeño, y como mínimo uno de cada dimensión: Económica (EC), Social (LA, PR, HR, SO) y Ambiental (EN).

Para encontrar más información sobre los requisitos exactos de reporting de GRI, se recomienda consultar los informes G3 y G3.1 de GRI.

Pacto Mundial		GRI
Indicador	Renovación del Compromiso	Indicador
<u>1</u>	Carta de compromiso de la entidad	1.1
	<b>Perfil de la entidad</b>	
<u>2</u>	Dirección	2.4
<u>3</u>	Nombre de la entidad	2.1
<u>4</u>	Persona de contacto	3.4
<u>5</u>	Número de empleados	2.8
<u>6</u>	Sector	2.2
<u>7</u>	Actividad, principales marcas, productos y/o servicios	2.2
<u>8</u>	Ventas e ingresos	2.8
<u>9</u>	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	EC4
<u>10</u>	Identificación de los grupos de interés	4.14
<u>11</u>	Indique qué criterios ha seguido para seleccionar los grupos de interés	4.15
<u>12</u>	Países en los que está presente (donde la entidad tiene la mayor parte de su actividad o donde tiene actividad relevante en materia de sostenibilidad) y mercados servidos	2.5, 2.7
13		2.6
14		2.9
<u>15</u>	Alcance del Informe de Progreso y sus posibles limitaciones, si existen	3.6, 3.7
<u>16</u>	¿Cómo se ha establecido la materialidad o definidos los asuntos más significativos a incluir en el Informe de Progreso?	3.5



# Informe de Progreso Pacto Mundial

17		3.8
18		3.10
19		3.11
<a href="#">20</a>	¿Cómo se está difundiendo el informe de progreso?	
<a href="#">21</a>	Premios y distinciones recibidos durante el periodo informativo	2.10
<a href="#">22</a>	Periodo cubierto por la información contenida en la memoria	3.1
<a href="#">23</a>	Fecha de la memoria anterior más reciente	3.2
<a href="#">24</a>	Ciclo de presentación del Informe de Progreso	
	<b>Estrategia y gobierno</b>	
<a href="#">25</a>	Indique la estructura de su Junta Directiva y quién o quiénes se encargan de supervisar la toma de decisiones y la gestión de la implantación de los 10 Principios en la empresa. Indique también si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa también un cargo ejecutivo	2.3,4.1, 4.2
<a href="#">26</a>	Indique cómo la entidad incorpora las sugerencias de los grupos de interés en su estrategia y en sus procesos de decisión	4.17
<a href="#">27</a>	Indique si la Junta Directiva mide el progreso en la implantación de los 10 principios mediante indicadores	
28		4.3
29		4.4
	<b>Objetivos y temáticas de Naciones Unidas</b>	
<a href="#">30</a>	Indique si la entidad tiene proyectos de colaboración y desarrolla acciones de apoyo en relación a los objetivos y temáticas de Naciones Unidas (UNICEF, UNWOMEN, Objetivos de Desarrollo del Milenio, iniciativas de Global Compact, etc.)	
	<b>PRINCIPIO 1</b>	
<a href="#">P1C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P1C1I1)	
<a href="#">P1C2I1</a>	¿La entidad ha definido en una política, de forma clara por escrito y aprobada por la Dirección General, los valores y normas de su empresa? (P1C2I1)	
<a href="#">P1C3I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P1C3I1)	



# Informe de Progreso Pacto Mundial

<a href="#">P1C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de seguimiento de sus políticas de Derechos Humanos? Descríbalos(P1C4I1)	PR5, Dimensión Social / Derechos Humanos / Evaluación y Seguimiento
<a href="#">P1C5I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad (P1C5I1)	
<b>PRINCIPIO 2</b>		
<a href="#">P2C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en Derechos Humanos de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) o de sus socios empresariales. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P2C2I1)	
<a href="#">P2C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de compras por escrito o utiliza algún sistema de selección de productos o servicios, acorde con su Política de RSE/RS? (P2C2I1)	
<a href="#">P2C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P2C3I1)	
<a href="#">P2C4I1</a>	Indique el porcentaje de proveedores que disponen de una certificación sobre el total (ejemplo: SA 8000, ISO 9001)(P2C4I1)	Dimensión social / Derechos Humanos / Evaluación y seguimiento / HR2
<b>PRINCIPIO 3</b>		
<a href="#">P3C1I1</a>	Indique si existen factores de riesgo que puedan poner en peligro el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva (P3C1I1)	HR5
<a href="#">P3C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política de consulta por escrito que trate con los empleados los temas importantes? (P3C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
<a href="#">P3C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P3C3I1)	
<a href="#">P3C4I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos? En caso afirmativo, descríbalos (P3C4I1)	LA12
<b>PRINCIPIO 4</b>		



## Informe de Progreso Pacto Mundial

<a href="#">P4C1I1</a>	Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica (P4C1I1)	HR7
<a href="#">P4C2I1</a>	Indique si existen situaciones laborales en su empresa donde sea necesario implantar medidas de conciliación (P4C2I1)	
<a href="#">P4C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara y por escrito o existe algún acuerdo en firme en el que se determinen las horas de trabajo establecidas, la remuneración de los trabajadores y los beneficios sociales? (P4C3I1)	EC3, LA3, Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
<a href="#">P4C4I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P4C4I1)	
<a href="#">P4C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos de control que garanticen el cumplimiento de las políticas establecidas y/o conoce el número de beneficiarios de sus medidas de conciliación y beneficios sociales? (P4C5I1)	LA3
<b>PRINCIPIO 5</b>		
<a href="#">P5C1I1</a>	Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica. En caso afirmativo, indique los riesgos que afectan a los diferentes grupos de interés reflejados en la tabla (P5C1I1)	HR6
<a href="#">P5C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política clara que comunica abiertamente donde se define la prohibición del trabajo infantil? (P5C2I1)	Dimensión Social / Prácticas Laborales y Ética del Trabajo / Política
<a href="#">P5C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo en relación a este principio durante el ejercicio (P5C3I1)	
<b>PRINCIPIO 6</b>		
<a href="#">P6C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico en el cual se evalúan los factores de riesgos en discriminación en la contratación, formación y promoción. En caso afirmativo, indique el riesgo y su impacto (P6C1I1)	
<a href="#">P6C2I1</a>	¿La entidad ha formulado políticas por escrito, planes y/o programas de integración y no discriminación de colectivos desfavorecidos tales como personas con discapacidad, jóvenes demandantes de primer empleo, desempleados mayores de 45 años, personas inmigrantes o personas en riesgo de exclusión? Descríbalos (P6C2I1)	4.12, Dimensión Social/Prácticas Laborales y Ética del Trabajo/ Política



# Informe de Progreso Pacto Mundial

<a href="#">P6C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P6C3I1)	
<a href="#">P6C4I1</a>	¿Promueve la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los aspectos, incluyendo el acceso a puestos directivos? Indique en el campo de notas de qué forma (P6C4I1)	
<a href="#">P6C5I1</a>	Indique el % de la composición de los órganos directivos y del resto de empleados por categoría, género, edad y otros indicadores de diversidad (P6C5I1)	LA13
<a href="#">P6C6I1</a>	Indique si la entidad publica la composición de órganos directivos y el resto de empleados. A continuación, indique donde publica esta información (P6C6I1)	
<a href="#">P6C7I1</a>	Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo (P6C7I1)	HR4
<b>PRINCIPIO 7</b>		
<a href="#">P7C1I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P7C1I1)	Dimensión Ambiental/Formación y Sensibilización
<a href="#">P7C2I1</a>	Indique el número de horas en formación medioambiental y/o inversión total en acciones de sensibilización en temas medioambientales (P7C2I1)	
<b>PRINCIPIO 8</b>		
<a href="#">P8C1I1</a>	Indique si la entidad ha identificado los riesgos y responsabilidades de su entidad en materia medioambiental teniendo en cuenta el sector de su actividad (P8C1I1)	
<a href="#">P8C2I1</a>	¿Dispone la entidad de una política por escrito integrada o sigue algún método basado en un sistema de gestión medioambiental para asegurar el cumplimiento de la legalidad en materia ambiental, considerar la variable medioambiental en los procesos de la organización, así como prevenir y gestionar los riesgos ambientales? (P8C2I1)	
<a href="#">P8C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P8C3I1)	
<a href="#">P8C4I1</a>	Indique los datos de consumo en electricidad, agua, papel en el año (P8C4I1)	
<a href="#">P8C5I1</a>	Indique si la entidad dispone de mecanismos efectivos de evaluación de temas medioambientales (P8C5I1)	
<b>PRINCIPIO 9</b>		





# Informe de Progreso Pacto Mundial

<a href="#">P9C1I1</a>	¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala (P9C1I1)	
<a href="#">P9C2I1</a>	Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año, para el desarrollo y la divulgación de tecnologías respetuosas con el medio ambiente (P9C2I1)	
<b>PRINCIPIO 10</b>		
<a href="#">P10C1I1</a>	Indique si la entidad ha realizado un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo de forma interna en su organización y en su sector de actividad e identifique cuáles son sus riesgos e impactos (P10C1I1)	
<a href="#">P10C2I1</a>	Indique si la entidad posee una política por escrito definida contra la corrupción, la extorsión y el blanqueo de capitales (P10C2I1)	Dimensión Social/Sociedad/Política
<a href="#">P10C3I1</a>	¿Dispone la entidad de una acción concreta? Describa la acción o acciones concretas llevadas a cabo, en relación a este principio, durante el ejercicio (P10C3I1)	Dimensión Social/Sociedad/Formación y Sensibilidad
<a href="#">P10C4I1</a>	Indique el porcentaje sobre el total, desglosado por cada grupo de interés, que conoce los códigos de conducta y políticas contra corrupción y soborno de la entidad (P10C4I1)	
<a href="#">P10C5I1</a>	¿Dispone la entidad de mecanismos para gestionar las incidencias en materia de anticorrupción? (P10C5I1)	SO4, Dimensión Social/Sociedad/Evaluación y Seguimiento
<b>ÍNDICE</b>		
<a href="#">Tabla</a>	Tabla de correspondencias de indicadores Global Compact - GRI	3.12